**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 ноября 2021 года с. Новицкое № 38

**Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края**

На основании статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (прилагается).

2. Установить, что бюджетные и денежные обязательства подлежат учету Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, утвержденным настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края – газете «Новицкий Вестник» и разместить на официальном сайте Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера администрации Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края Грига Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава Новицкого

сельского поселения В.В. Бабич

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Новицкого сельского поселения

Партизанского муниципального района

Приморского края

от 25.11.2021 г. № 38

**Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК) бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее – бюджетные обязательства, денежные обязательства).

2. Постановка на учет бюджетных обязательств и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, содержащими информацию согласно приложению № 1 к Порядку (далее – Сведения о бюджетном обязательстве), сформированными получателями средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее – ПБС) и (или) УФК, в случаях, установленных Порядком.

Бюджетные обязательства ПБС возникаютна основании документов, предусмотренных Перечнем документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства ПБС, согласно приложению № 2 к Порядку (далее соответственно – документы - основания, Перечень).

3. Постановка на учет денежных обязательств осуществляется УФК на основании представленных ПБС в УФК платежных документов для оплаты соответствующих денежных обязательств (отдельно по каждому документу - основанию) при положительном результате их проверки, установленной требованиями Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края и администраторов источников финансирования бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, утвержденного администрацией Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее - Порядок санкционирования).

4. Сведения о бюджетном обязательстве формируются в форме электронного документа в системе удаленного финансового документооборота (далее – СУФД) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени ПБС.

5. Лица, имеющие право действовать от имени ПБС в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в СУФД, в соответствии с Порядком.

**2. Порядок учета бюджетных обязательств ПБС**

6. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов – оснований, предусмотренных пунктами 4 и 5 Перечня (далее – принятые бюджетные обязательства), формируются получателем бюджетных средств (далее ПБС);

7. Сведения о бюджетных обязательствах, возникающие у ПБС в соответствии сдокументами – основаниями, предусмотренными пунктами 1 - 3, 6 Перечня**,** формируютсяУФК в соответствии с настоящим Порядком в срок, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в сроки, установленные для оплаты денежного обязательства в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

8. Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд – уникальный код организации по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый УФК в рамках одного календарного года.

9. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

10. На сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 11 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также в части кодов бюджетной классификации бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (при необходимости).

В случае, если коды бюджетной классификации по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, установленные на текущий финансовый год.

10.1. В случае ликвидации, реорганизации ПБС либо изменения типа муниципального учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств УФК вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства ПБС в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

**3. Особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов**

11. При постановке на учет бюджетных обязательств (внесении в них изменений) в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными получателем средств бюджета, УФК в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления Сведений о бюджетном обязательстве, осуществляет их проверку по следующим направлениям:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района, в УФК для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку;

не превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств), отраженных на соответствующем лицевом счете получателя средств бюджета, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода.

12. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка, УФК присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве направляет ПБС извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется УФК в адрес ПБС через СУФД в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени УФК.

13. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным:

абзацами вторым и третьим пункта 11 Порядка, УФК в срок, установленный в пункте 11 Порядка, направляет ПБС Протокол (далее - Протокол) в электронном виде, с указанием причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

абзацем четвертым пункта 11 Порядка, УФК в срок, установленный в пункте 11 Порядка в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 4 и 5 Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) направляет:

ПБС Извещение о бюджетном обязательстве с указанием информации, предусмотренной пунктом 12 Порядка;

ПБС и главному распорядителю средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее - ГРБС), в ведении которого находится ПБС, Уведомление о превышении принятым бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

14. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с документами-основаниями, предусмотренными [пунктами 4](#P1372) и 5 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке ПБС - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, по которым должны быть произведены расходы бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

15. В случае если в УФК ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

16. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени ПБС.

17. В случае ликвидации ПБС либо изменения типа муниципального учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

**4. Порядок учета денежных обязательств**

18. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам формируются УФК в срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, установленный администрацией Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

Денежному обязательству присваивается учетный номер денежного обязательства, который является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати двух разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 22 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

**5. Представление информации о бюджетных**

**обязательствах, учтенных в УФК**

19. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется:

УФК в виде документов, определенных [пунктом](#P246) 20 Порядка, по запросам финансового органа, ГРБС, ПБС.

20. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется:

ФО - по всем бюджетным обязательствам;

ГРБС - в части бюджетных обязательств, подведомственных им ПБС;

ПБС - в части бюджетных обязательств соответствующего ПБС.

21. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется в соответствии со следующими положениями:

21.1. по запросу администрации Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края УФК представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

информацию о принятых на учет бюджетных обязательствах (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

информацию об исполнении бюджетных обязательств (далее - Информация об исполнении обязательств), сформированную на дату, указанную в запросе;

21.2. по запросу ГРБС УФК представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

информацию о принятых на учет обязательствах по находящимся в ведении ГРБС ПБС, сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

21.3. по запросу ПБС УФК предоставляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств (далее - Справка об исполнении обязательств).

Справка об исполнении обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе ПБС, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в УФК на основании Сведений об обязательстве;

21.4. по запросу ПБС УФК формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах.

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Новицкого сельского поселения

Партизанского муниципального района

Приморского края

от 25.11.2021 № 38

**Информация,**

**необходимая для постановки на учет бюджетного обязательства**

**(внесения изменений в постановленное на учет бюджетное обязательство)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее - соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве.  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в системе удаленного финансового документооборота (далее - СУФД) номер Сведений о бюджетном обязательстве присваивается автоматически в СУФД. |
| 2. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство.  Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД учетный номер бюджетного обязательства заполняется путем выбора соответствующего значения из полного перечня учетных номеров бюджетных обязательств. |
| 3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве | Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД дата Сведений о бюджетном обязательстве формируется автоматически. |
| 4. Тип бюджетного обязательства | 2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг. |
| 5. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 5.1. Получатель бюджетных средств | Указывается наименование получателя средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр).  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически после авторизации и идентификации получателя средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края в СУФД. |
| 5.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета – «бюджет Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края».  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически. |
| 5.3. Финансовый орган | Указывается финансовый орган – «Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края».  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически. |
| 5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру [<\*>](#P592) | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру получателя средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края в соответствии со Сводным реестром. |
| 5.5. Наименование органа Федерального казначейства [<\*\*>](#P593) | Указывается наименование органа Федерального казначейства, в котором получателю средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств). |
| 5.6. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК) [<\*\*>](#P593) | Указывается код органа Федерального казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств. |
| 5.7. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств. |
| 6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее - документ-основание) |  |
| 6.1. Вид документа-основания | Указывается одно из следующих значений: «исполнительный документ», «решение налогового органа» |
| 6.2. Номер документа-основания | Указывается номер документа-основания (при наличии). |
| 6.3. Дата документа-основания | Указывается дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа. |
| 6.4. Предмет по документу-основанию | Указывается предмет по документу-основанию. |
| 6.5. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» данная графа не заполняется |
| 6.6. Сумма в валюте обязательства | Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой. |
| 6.7. Код валюты по [ОКВ](consultantplus://offline/ref=2B1E041FD2CE9A666D608ADAF3EEB0875B8BE009C5A486AF0CE17A2DEFAFJEJ) | Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=2B1E041FD2CE9A666D608ADAF3EEB0875B8BE009C5A486AF0CE17A2DEFAFJEJ) валют. |
| 6.8. Сумма в валюте Российской Федерации | Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации.  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически при заполнении информации по [пунктам 6.7](#P513) и [6.8](#P515) настоящей информации.  Сумма в валюте Российской Федерации включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы |
| 6.9. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» данная графа не заполняется |
| 6.10. Сумма авансового платежа | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» данная графа не заполняется |
| 6.11. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа | При заполнении в [пункте 6.1](#P498) настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается номер уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику. |
| 6.12. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа | При заполнении в [пункте 6.1](#P498) настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается дата уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику. |
| 6.13. Основание не включения договора (муниципального контракта) в реестр контрактов | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» данная графа не заполняется |
| 7. Реквизиты взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа |  |
| 7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | Указывается наименование получателя денежных средств по документу-основанию (взыскателя) |
| 7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа (при наличии) |
| 7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается КПП взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа (при наличии) |
| 7.4. Код по Сводному реестру | Код по Сводному реестру указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП, указанным в [пунктах 7.2](#P539) и [7.3](#P542) настоящей информации. |
| 7.5. Номер лицевого счета | В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в органе Федерального казначейства, указывается номер лицевого счета в соответствии с документом-основанием. |
| 7.6. Номер банковского счета | Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии). |
| 7.7. Наименование банка | Указывается наименование банка контрагента (при наличии). |
| 7.8. БИК банка | Указывается БИК банка контрагента (при наличии). |
| 7.9. Корреспондентский счет банка | Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии). |
| 8. Расшифровка обязательства |  |
| 8.1. Наименование вида средств | При постановке на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником. |
| 8.2. Код по БК | При постановке на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код классификации расходов бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края на основании информации, представленной должником. |
| 8.3. Признак безусловности обязательства | Указывается значение «безусловное» |
| 8.4. Сумма исполненного обязательства прошлых лет | Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой. |
| 8.5. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет | При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году |
| 8.6. Сумма на 20\_\_ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесячной разбивкой | При постановке на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, представленной должником. |
| 8.7. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет | Сумма указывается отдельно на текущий финансовый год, первый и второй год планового периода, а также общей суммой на последующие года. |
| 8.8. Дата выплаты по исполнительному документу | Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер |
| 8.9. Аналитический код | Указывается при необходимости код цели, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской федерации и муниципальным образованиям. |
| 8.10. Примечание | Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет. |

--------------------------------

<\*> При представлении сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически при заполнении информации по [пункту 5.1](#P479) настоящей информации.

<\*\*> При представлении сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в СУФД заполняется автоматически при заполнении информации по [пункту 5.7](#P494) настоящей информации.

Приложение № 2

к Постановлению администрации

Новицкого сельского поселения

Партизанского муниципального района

Приморского края

от 25.11.2021 № 38

**Перечень**

**документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств районного бюджета** |
| 1. | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - соответственно муниципальный контракт, реестр контрактов) |
| 2. | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 6 настоящего перечня |
| 3. | Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда |
| 4. | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ) |
| 5. | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа) |
| 6. | Документ, не определенный [пунктами](#P1295) 1- 3 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края- закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства по уплате взносов, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);  - договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;  договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.  Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Партизанского муниципального района Приморского края |