**ПРОЕКТ**

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №

**Выполнение работы по созданию государственного адресного реестра населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района заключенный по результатам открытого конкурса**

**(Протокол № от « » 2014 г.)**

с. Новицкое « » 2014г.

Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности главы Новицкого сельского поселения Бабича Виталия Владимировича, действующего на основании Устава Новицкого сельского поселения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, при совместном упоминании по тексту настоящего муниципальному контракта именуемые «Стороны» на основании результатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий Муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить работы по созданию государственного адресного реестра населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района (далее по тексту – Работа) в соответствии с техническим заданием (приложение №1 к муниципальному контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить ее в установленные настоящим контрактом сроки.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА.**

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**.

2.1. Цена Контракта установлена в соответствии с результатами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС - \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек).

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения.

2.3.Цена работ включает в себя все затраты, расходы на материалы, перевозку, страхование, погрузо-разгрузочные работы, уплату таможенных пошлин, налоги и сборы и другие обязательные платежи, подлежащие уплате в связи с выполнением контракта.

2.4. Расчет с Исполнителем за выполненную работу осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации. Финансирование настоящего Контракта осуществляется за счет средств:

1). Бюджет Партизанского муниципального района

2). Бюджет Новицкого сельского поселения.

2.5. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения реквизитов расчетного счета Исполнитель обязан незамедлительно в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.6. Работа должна быть выполнена на высоком профессиональном уровне и считается полностью выполненной после подписания сторонами акта приема-передачи выполненной работы.

Оплата производится после фактического выполнения 100% объема всех работ предусмотренных по настоящему Контракту в полном соответствии с техническим заданием на выполнение работ по созданию государственного адресного реестра населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района, на основании актов выполненных работ, счета и (или) счет-фактуры предъявляемых к оплате, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, не позднее 31.12.2014г.

2.7. Контракт предусматривает обеспечение его исполнения в размере 5% от 432 166,67 рублей - начальной (максимальной) цены Контракта в сумме – 21 608,33 рублей (Двадцать одна тысяча шестьсот восемь рублей) 33 копейки.

В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.7.1. Исполнитель представляет обеспечение исполнения Контракта одним из следующих способов: в виде банковской гарантии или внесением денежных средств на расчетный счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступившими Заказчик**у**. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Исполнителем самостоятельно. Контракт заключается после предоставления обеспечения исполнения Контракта.

Реквизиты для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения Контракта:

**Получатель:**

*Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края*

*ИНН 2524113005 / КПП 252401001*

*УФК по Приморскому краю (Администрация Новицкого СП Партизанского МР ПК л/сч 05203012000)*

*В ГРКЦ ГУ Банка России по Приморскому краю г. Владивосток*

*БИК 040507001*

*р/с 40302810405073000136*

*В платежном поручении в поле «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать: «Обеспечение исполнения муниципального контракта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»*

*(извещение 0000000000000000000 от 00.00.2014). Без НДС.»*

2.7.2. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта не менее чем на 1 (один) месяц.

2.7.3. Обеспечение исполнения Контракта возвращается (прекращается) Подрядчику в течение 10 (десяти) банковских дней после полного завершения действия Контракта в части расчетов.

**3. КАЧЕСТВО, ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

3.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с техническим заданием.

3.2. Гарантии Исполнителя и гарантийные обязательства:

3.2.1. Исполнитель гарантирует, что:

3.2.1.1. Исполнение обязательств по настоящему Контракту не нарушит имущественных и неимущественных прав Заказчика и третьих лиц.

3.3. Извещение о выявленных недостатках направляется Заказчиком Исполнителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их обнаружения.

3.4. При обнаружении недостатков в течение гарантийного срока (1 год с момента подписания акта приёмки работ уполномоченными представителями обеих Сторон), Исполнитель осуществляет их устранение за свой счет.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА РАБОТ.**

4.1. Приемка работ осуществляется Заказчиком в течение 14 дней после получения им сообщения Подрядчика о готовности к сдаче объекта по акту приемки выполненных работ, подписанному уполномоченными представителями сторон.

4.2. До начала приемки результатов выполненных работ проводится экспертиза выполненных работ.

4.4. Окончательная сдача работы Исполнителем и приемка его Заказчиком оформляются Актом, который подписывается обеими сторонами.При выявлении недостатков при приемке работ Исполнитель и Заказчик составляют перечень недостатков, которые Исполнитель должен устранить в согласованные сроки. В случае невыполнения Исполнителем сроков устранения недостатков Заказчик имеет право, письменно уведомив об этом Исполнитель, поручить устранение недостатков третьему лицу или устранить их непосредственно с отнесением затрат за счет Исполнителя.

4.5. В случае ненадлежащего выполнения работ Исполнитель не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял должный контроль и надзор за их выполнением.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

5.1. Исполнитель по настоящему Контракту вправе:

5.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта выполненных работ.

5.1.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком работ.

5.1.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель по настоящему Контракту обязан:

5.2.1. Осуществить выполнение работ в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

5.2.2. В срок, установленный в письменном запросе Заказчика, предоставлять информацию о ходе исполнения принятых на себя обязательств.

5.2.3. Предоставить надлежаще оформленные документы, предусмотренные пунктами 4.1. раздела 4 настоящего Контракта.

5.3. Заказчик по настоящему Контракту вправе:

5.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

5.3.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

5.3.3. Привлекать экспертов для участия в приеме работ.

5.3.4. Контролировать ход и соблюдение срока выполнения работ, проверять их соответствие условиям настоящего Контракта.

5.3.5. При обнаружении недостатков, требовать их устранения. Требование подлежит обязательному выполнению Исполнителем.

5.3.6. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения работ.

5.3.7. Отказаться от исполнения Контракта в соответствии с действующим законодательством, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Контракта или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

5.4. Заказчик по настоящему Контракту обязан:

5.4.1. При надлежащем извещении Исполнителя о факте выполненных работ организовать и произвести их прием.

5.4.2. Произвести оплату в соответствии с пунктом 2.5. и 2.6. раздела 2 настоящего Контракта.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа составляет 2,5 % цены контракта и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года №1063, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителя обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа составляет 10 % цены контракта и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, и другие стихийные бедствия, принятие органами законодательной власти ограничительных норм права и другие). Указанные события должны оказывать прямое влияние на невозможность надлежащего исполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему Контракту. К таким обстоятельствам не относятся отсутствие средств или невозможность выполнить финансовые обязательства.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней известить другую Сторону о наступлении действия или о прекращении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов.

7.3. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

7.4. Стороны могут отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Контракту по соглашению сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) календарных дней. При этом Сторона, не исполнившая обязательств по настоящему Контракту, обязана возвратить другой Стороне все полученное ей по настоящему Контракту от другой Стороны.

**8. УВЕДОМЛЕНИЯ И ИЗВЕЩЕНИЯ.**

8.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с настоящим Контрактом, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, электронным сообщением, телефаксу с последующим предоставлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон.

8.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

8.3. Любое извещение или уведомление, направленное, электронным сообщением или телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки электронного сообщения или телефакса.

8.4. Извещение или уведомление, направленное Стороне заказной почтой или переданное лично, считается полученным в день вручения, если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему Контракту, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

9.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Контракта. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

9.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) календарных дней со дня их получения..

9.4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Приморского края.

**10. ДЕЙСТВИЕ КОНТРАКТА.**

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в части выполнения работ:

Начало выполнения работ – с момента заключения муниципального контракта.

Окончание выполнения работ – до 30 июля 2014 года.

Исполнитель вправе выполнить работы и сдать Заказчику их результат досрочно.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**11. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

11.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

11.2. Предложение о расторжении Контракта рассматривается стороной в течение 7 дней, с момента получения такого предложения.

11.3. Контракт считается расторгнутым с момента подписания сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам, или вступления в законную силу решения суда.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

12.1. В части отношений между Сторонами, неурегулированных положениями настоящего Контракта, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.2. Если какое-либо из положений настоящего Контракта становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

**13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ЗАКАЗЧИК:  Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района  Приморского края  692976, Приморский край Партизанский район  с. Новицкое, ул. Лазо 17а  УФК по Приморскому краю (Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района , л/с 03203012000)  ИНН 2524113005  КПП 252401001  ГКРЦ ГУ банка России по Приморскому краю  г. Владивостока  р/ч 40204810200000000114  БИК 040507001  И.о. главы Новицкого  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Бабич | ИСПОЛНИТЕЛЬ: | |  |

Приложение № 1

к проекту муниципального контракта

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:** |
| И.о. главы Новицкого  сельского поселения | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Бабич | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. | |

**Техническое задание на выполнение работ по созданию государственного адресного реестра населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района**

**Цель работ** - формирование государственного адресного реестра (ГАР) Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района и цифровых адресных карт (планов) населенных пунктов Новицкого сельского поселения. Материалы выполненных работ помещаются в базу данных геоинформационной системы адресного реестра (ГИС АР). В результате выполнения работ должна быть получена актуализированная база данных адресного реестра, содержащая электронные адресные планы включенные в состав единой электронной картографической основы, электронные паспорта и фотографии зданий и сооружений обследуемых населенных пунктов. ГИС АР предназначена для использования администрацией Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района.

1. **Создание ЦТО населенных пунктов**

Цифровые топографические основы населенных пунктов (ЦТО НП) являются компонентами единой электронной картографической основы (ЕЭКО) муниципального района. ЕЭКО и цифровые топографические основы используются в составе геоинформационной системы адресного реестра (ГИС АР) Партизанского муниципального района.

Цифровые топографические основы населенных пунктов выполняются в местной системе координат, принятой для муниципального района, и не содержат объектов или характеристик, составляющих сведения государственной тайны.

Выходным форматом цифровых топографических планов является ***\*.sxf, \*.txf*** созданные в ПО «Панорама» или любом другом программном обеспечении поддерживающем объекты классификатора ***map5000.rsc.***

* 1. ***Содержание ЦТО***

Цифровые топографические основы населенных пунктов (ЦТО НП) создаются с точностью масштаба 1:5000 по материалам топографических съёмок в масштабах 1:2000-1:5000 с последующим обновлением по материалам космосъёмки.

ЦТО НП создается в расширенном составе следующих информационных слоев:

гидрография: озера и водохранилища, реки и ручьи, острова,

улично-дорожная сеть: автомобильные дороги всех категорий, улицы,

капитальные здания и сооружения (без адресной информации),

растительность: контуры зеленых зон, в т.ч. парки, скверы,

рельеф: сечение 2 м,

промышленные объекты: трансформаторные будки, подстанции,

линии электропередач и связи,

коммунальные и социальные объекты: кладбища, памятники, объекты культуры,

границы и ограждения,

названия и подписи.

Полный список информационных слоев может быть использован для решения задач генерального планирования развития территории муниципального образования и переводится в обменный формат хранения MapInfo.

В состав ГИС АР из вышеприведенного списка слоев включаются информационные слои, доступные для открытого пользования:

гидрография: озера и водохранилища, реки и ручьи, острова,

улично-дорожная сеть: автомобильные дороги всех категорий, улицы,

капитальные здания и сооружения (без адресной информации),

растительность: контуры зеленых зон (парки, скверы).

Для населенных пунктов, на территорию которых отсутствуют топографические планы масштабов 1:2000 – 1:5000, ЦТО НП создаются по материалам ДЗЗ в составе слоев доступном для открытого пользования и необходимых для включения в ГИС АР.

* 1. ***Состав работ по созданию ЦТО***

Создание ЦТО НП включает в себя выполнение следующих работ:

* сканирование исходного картографического материала (топографических планов);
* оцифровка исходных картографических материалов;
* ортофототрансформирование материалов космосъемки с приведением к местной системе координат муниципального района;
* обновление исходных картографических материалов по данным ДЗЗ;
* уточнение географических названий населенных пунктов сельского поселения;
* преобразование в формат автоматизированной информационной системы адресного реестра и обменный формат MapInfo.
  1. ***Выходные материалы, передаваемые Заказчику***
* цифровые топографические основы населенных пунктов в местной системе координат в формате автоматизированной системы адресного реестра;
* цифровые топографические основы населенных пунктов в местной системе координат в расширенном составе слоев, в обменном формате MapInfo.

1. **Включение ЦТО населенных пунктов в состав единой электронной картографической основы муниципального района**

Целью проведения данной работы является формирование единой картографической основы путем включения в состав единой электронной картографической основы муниципального района (ЕЭКО МР) цифровых топографических основ застроенной территории населенных пунктов (ЦТО НП).

Работы по включению ЦТО НП в состав ЕЭКО выполняются по следующим этапам:

* удаление из состава ЕЭКО слоев гидрография, улично-дорожная сеть, капитальные здания и сооружения, растительность по контуру границы включаемого НП;
* вставка объектов информационных слоев открытого пользования из ЦТО НП в ЕЭКО;
* согласование/сшивка объектов ЦТО НП и ЕЭКО между собой по границе включаемого НП.

Выходными материалами является единая картографическая основа геоинформационной системы адресного реестра.

1. **Натурная верификация адресных реестров населенных пунктов**

Целью проведения натурной верификации адресных реестров населенных пунктов является получение актуальных сведений о действительном наличии зданий и сооружений на территории, их адресах и характеристиках.

* 1. ***Состав работ по натурной верификации:***
     1. *Полевые работы*

- полевое обследование территории с выявлением адресной информации для каждого здания и сооружения;

- фотодокументирование всех зданий и сооружений:

* фото общего вида здания и аншлага (при наличии);
* GPS-координирование точки фотографирования;
* запись адреса здания (по аншлагу, опросу или в администрации СП);
* запись дополнительных сведений: этажность, материал, назначение;
* отметка об отнесении здания к разряду социально значимых или потенциально опасных объектов;
* зарисовка абриса здания (глазомерная съемка) при его отсутствии на адресном плане.

Натурной верификации подлежат следующие объекты капитального строительства:

* Жилые дома;
* Административные здания;
* Администрации промышленных и сельскохозяйственных предприятий;
* Объекты образования (школы общеобразовательные и прочие, детские сады и другие учреждения дошкольного образования);
* Медицинские учреждения, фельдшерско-акушерские пункты;
* Почтовые отделения;
* Дома культуры;
* Пожарные депо;
* Постоянные пункты полиции и дорожной полиции;
* АЗС, СТО, шиномонтажи;
* Мотели, кемпинги, базы отдыха;
* Предприятия торговли и общественного питания;
  + 1. *Камеральная обработка*

Камеральная обработка материалов полевого маршрутного обследования населенных пунктов производится в специализированном служебном программном обеспечении для камеральной обработки. Исходными материалами для заполнения базы данных ГИС АР являются цифровые топографические основы населенных пунктов масштаба 1:5000, включенные в состав единой электронной картографической основы муниципального района.

Работы на этом этапе включают:

* привязка фото к зданиям по GPS-координатам;
* заполнение электронного паспорта здания или сооружения (заполнение БД ГИС АР), внесение адресной и дополнительной информации в электронный адресный реестр;
* нанесение здания (ориентировочно) при его отсутствии на адресном плане;
* исключение из адресного плана (цифровой топографической основы населенного пункта) зданий и сооружений, наличие которых не подтверждено на местности;
* уточнение улично-дорожной сети;
* проверка названий улично-дорожной сети соответствию ФИАС.

В процессе выполнения натурной верификации адресных реестров населенных пунктов осуществляется наполнение цифровых топографических основ населенных пунктов адресной информацией и данными электронного паспорта объекта адресного реестра.

*3.1.3 Досъемка вновь построенных зданий и сооружений, выявленных в процессе верификации адресов на территории Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района*

Досъемка вновь построенных зданий и сооружений выполняется инструментально от пунктов геодезической основы с точностью плана масштаба 1:5000 в МСК принятой для муниципального образования. Результаты досъемки вносятся в ЦТО и ЕЭКО ГИС АР, взамен нанесенных ориентировочно.

Выходными материалами проведения натурной верификации адресных реестров населенных пунктов являются актуальные сведения о действительном наличии зданий и сооружений на территории, их адресах и характеристиках, включенные в БД ГИС АР.

**4. Подготовка государственного адресного реестра Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района ведется совместно с администрацией Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района**

Перечень работ, входящих в состав работ по подготовке государственного адресного реестра:

* уточнение улично-дорожной сети, проверка названий улично-дорожной сети ФИАС;
* уточнение географических названий населенных пунктов;
* согласование результатов выполненных работ;
* подготовка предложений по присвоению адресов вновь построенным зданиям и сооружениям в случае их отсутствия;
* внесение изменений в ГАР.

Список представляемых на согласование документов включает:

* государственный адресный реестр населенных пунктов сельского поселения;
* распечатка графической копии цифровой топографической основы населенного пункта из БД ГИС АР с адресной информацией.

***Окончательный вариант государственного адресного реестра утверждается главой Новицкого сельского поселения***

Выходные материалы:

* база данных ГИС АР с техническим обслуживанием в 2014 году;
* адресный реестр населенных пунктов для утверждения главой администрации Новицкого сельского поселения;
* реестр адресных карт (планов) населенных пунктов Новицкого сельского поселения;
* технический отчет.

**5. Технические требования к Исполнителю работ**

Для обеспечения выполнения работ в соответствии с техническим заданием Исполнителю необходимо иметь:

1. Оборудование: ГЛОНАСС/GPS приёмник, цифровой фотоаппарат.
2. Специализированное служебное программное обеспечение камеральной обработки
3. Геоинформационную систему адресного реестра (ГИС АР) Партизанского МР.

Приложение 1

к техническому заданию

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 2014 г.

***Список населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района, подлежащих натурной верификации***

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт | Число зданий (ориентировочно) |
| пос. Николаевка | 327 |
| ж.д. разъезд Водопадный | 7 |
| хутор Орел | 6 |

***Создание цифровой топографической основы населенных пунктов***

***Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района***

***в масштабе 1:5 000***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Населенный пункт | S, кв.км | Состав информационных слоев |
| пос. Николаевка | 4,429 | открытого |
| ж.д. разъезд Водопадный | 0,021 | открытого |
| хутор Орел | 0,5 | открытого |

***Подготовка государственного адресного реестра и адресных карт (планов) Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Населенный пункт | Адресный реестр | Адресная карта (план) |
| с. Новицкое |  |  |
| с. Фроловка |  |  |
| пос. Николаевка |  |  |
| ж.д. разъезд Водопадный |  |  |
| хутор Орел |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Новицкого сельского поселения |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Бабич  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО руководителя  м.п. |

Приложение № 2

к муниципальному контракту

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план выполнения работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование этапа** | **Дата начала работ** | **Срок завершения работ** |
| 1. | Создание электронно-топографической основы населенных пунктов Новицкого сельского поселения Партизанского МР | Дата заключения муниципального контракта | 1 рабочий день |
| 2. | Натурная верификация адресных реестров населенных пунктов | Дата выполнения этапа 1 | 7 рабочих дней |
| 3. | Перевод цифровых топооснов населенных пунктов в единую местную систему координат | Дата выполнения этапа 1 | 1 рабочий день |
| 4. | Уточнение наименований населенных пунктов | Дата заключения муниципального контракта | 1 рабочий день |
| 5. | Согласование результатов верификации адресов с адресным реестром администрации Новицкого сельского поселения Партизанского МР | Дата выполнения этапа 2 | 5 рабочих дней |
| 6. | Досъемка вновь построенных зданий и сооружений в населенных пунктах Новицкого сельского поселения Партизанского МР | Дата выполнения этапа 2 | 5 рабочих дней |
| 7. | Сопровождение геоинформационной системы адресного реестра Новицкого сельского поселения Партизанского МР | Дата выполнения этапа 6 | 5 рабочих дней |
| ИТОГО:: | | | 18 рабочих дней |

И.о. главы Новицкого

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Бабич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО руководителя

м.п м.п.