

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 02
на выполнения работ по содержанию внутрипоселковых дорог (расчистка дорог от снега) в
населенных пунктах Новицкого сельского поселения

с. Новицкое

07 февраля 2013 года

Администрация Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, именуемая в дальнейшем «Муниципальный заказчик», в лице главы Новицкого сельского поселения Зражевского Александра Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Транстрой», именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице Косяка Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № 0120300001213000002-П от 30 января 2013 года, заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту - контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий контракт заключен в целях выполнения работ по содержанию внутрипоселковых дорог (расчистка дорог от снега) в населенных пунктах Новицкого сельского поселения согласно приложению № 1.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПРИ ИСПОЛНЕНИИ КОНТРАКТА

2.1. Функции Муниципального заказчика:

2.1.1. Организация, координация и контроль выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему контракту.

2.1.2. Муниципальный заказчик принимает на себя обязательства по осуществлению перечислений Подрядчику денежных средств, а также корректировке платежей в соответствии с объемами и качеством фактически оказываемых Подрядчиком услуг.

2.3. Функции Подрядчика:

2.3.1. В состав работ выполняемых Подрядчиком по настоящему контракту входят работы, указанные в п. 1.1. настоящего контракта.

Условия выполнения работ (оказание услуг) Подрядчиком, в определенном в настоящем пункте объеме составляет полный объем работ для Подрядчика по исполнению настоящего контракта.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Организовать выполнение работ по настоящему контракту.

3.1.2. Выполнять работы из своих материалов, своими силами и средствами;

3.1.3. Вести по установленной форме учет выполненных работ, финансовую и бухгалтерскую документацию;

3.1.4. Участвовать во всех проверках и инспекциях, проводимых Муниципальным заказчиком, а также составлении актов фактического выполнения работ;

• 3.1.5. По требованию (запросу) Муниципального заказчика выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении работ в рамках настоящего контракта, плановых и внеплановых проверок и контроля качества работ;

3.1.6. Предоставлять Муниципальному заказчику отчетность по установленным формам и в установленные сроки, а также по разовым запросам информацию, касающуюся вопросов, связанных с работами по данному контракту, и в определенные Муниципальным заказчиком сроки расчеты, необходимые для определения размера средств, подлежащих перечислению Подрядчику;

3.1.7. Обеспечить круглосуточный прием заявок от Муниципального заказчика ежедневно (включая выходные и праздничные дни) по телефону Подрядчика **8 (42363) 66-557**.

3.2. Муниципальный заказчик обязуется:

3.2.1. Осмотреть и принять результат работы, а при обнаружении недостатков немедленно заявить об этом Подрядчику.

3.2.2. Выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении работ в рамках настоящего контракта;

3.2.4. Информировать Подрядчика об изменении нормативно-технических и санитарных требований;

3.2.5. Осуществлять расчеты по контракту в пользу Подрядчика с проведением корректировок, предусмотренных условиями настоящего контракта;

3.3. Подрядчик имеет право:

3.3.1. Участвовать в качестве представителя при выявлении причин нарушения контрактных обязательств по гарантируемым параметрам качества и применении экономических санкций;

3.3.2. Самостоятельно определять способ выполнения порученных ему работ и численность необходимого для этого персонала;

3.3.3. Привлекать по своему усмотрению других лиц (Подрядчиков), имеющих право на осуществление соответствующих видов деятельности, для выполнения отдельных видов работ, оказания услуг по согласованию с Муниципальным заказчиком;

3.3.4. Отклонять санкции, применяемые к нему Муниципальным заказчиком, в случае отсутствия представителя Подрядчика при составлении документов, подтверждающих нарушение обязательств Подрядчиком по настоящему контракту, если он не был своевременно уведомлен;

3.3.5. Требовать полного перечисления денежных средств, предусмотренных настоящим контрактом за фактически выполненные работы.

3.4. Муниципальный заказчик имеет право:

3.4.1. Проводить плановые и внеплановые проверки и обследования, оценивать качество выполнения порученных Подрядчику работ в соответствии с критериями качества, установленными настоящим контрактом, требованиями ГОСТов, СНИПов и СанПиН;

3.4.2. При выявлении недостатков, возникших по вине Подрядчика требовать от него:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;

- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Муниципального заказчика;

3.4.3. Привлекать представителей Подрядчика при проведении проверок, а также при рассмотрении жалоб и заявлений граждан;

3.5. Подрядчик обязан восстановить нарушенное благоустройство после выполнения ремонтных работ и убрать весь мусор, оставшийся после выполнения работ;

4. СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1.1. Общая стоимость работ по настоящему контракту составляет **245 756, 45 (Двести сорок пять тысяч семьсот пятьдесят шесть) рублей 45 копеек.**

4.1.2. Оплата выполненных работ или оказываемых услуг производится Муниципальным заказчиком согласно **фактически выполненному объему работ или оказанному объему услуг** на основании Актов об выполнении работ или оказании услуг за отчетный период и счет- фактур, выставленных Подрядчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 дней с момента выставления счета- фактуры к оплате.

Цена указана с учетом выполнения работ в полном объеме, с учетом транспортных расходов, расходов на бензин (топливо), расходных материалов, амортизацию, страхование, затраты на уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других платежей.

4.1.3. Корректировка стоимости выполненных Подрядчиком работ или оказанных услуг по настоящему контракту производится в соответствии с показателями количества и качества работ (услуг) Подрядчика. В случае, когда фактически услуга не была оказана в связи с погодными условиями (не выпадало осадков и т.д.) услуга считается не оказанной и Стороны не имеют претензий друг к другу.

4.1.4. В случае изменения расчетного счета Подрядчика, последний обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Муниципальному заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счет Подрядчика несет Подрядчик.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему контракту, в соответствии с его условиями и действующим законодательством.

5.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

в период действия настоящего контракта произошли изменения в действующем законодательстве, делающими невозможным их выполнение:

- если невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего контракта в результате событий чрезвычайного характера.

Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему контракту, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Надлежащим подтверждением наличие вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

5.3. Подрядчик не несет материальной ответственности и не возмещает Муниципальному заказчику убытков полностью или частично, если они возникли в результате:

- умышленных действий посторонних лиц;

- грубой неосторожности посторонних лиц.

5.4. Окончание срока действия настоящего контракта не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

5.5. Подрядчик несет материальную ответственность в полном объеме причиненных Муниципальному заказчику убытков, ущерба его имуществу, явившихся причиной неправомерных действий (бездействия) Подрядчика (его персонала, привлекаемых им субподрядчиков) при оказании услуг в рамках настоящего контракта.

При нарушении параметров качества, объемов услуг, выявленных комиссией с участием представителей Муниципального заказчика и Подрядчика, оформленных двусторонним актом, Муниципальный заказчик перечисляет средства за услуги в полном размере лишь той части услуг, которые были получены без нарушений параметров качества, объемов и сроков поставки.

Перечисление средств за услуги, оказанные с нарушением параметров качества, объемов и сроков поставки производится лишь в том объеме, в котором они были действительно оказаны.

5.6. В случае просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Муниципальный заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.7. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства по настоящему контракту без письменного согласования об этом с Муниципальным заказчиком, последний имеет право уменьшить оплату выполненных работ на 1% от общей суммы контракта за каждый день просрочки выполнения работ и потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Поставщик (исполнитель, подрядчик) освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА.

6.1. Контрактные обязательства могут быть изменены или пересмотрены по предложению одной из сторон, если за период действия контракта существенно изменились условия производственной или социально-экономической деятельности сторон.

6.2. Предложения об изменении условий настоящего контракта рассматриваются сторонами в месячный срок со дня их получения.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему контракту осуществляются путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего контракта.

6.4. Муниципальный заказчик вправе расторгнуть настоящий контракт в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Подрядчиком.

6.5. Досрочное расторжение контракта может иметь место по соглашению либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6.6. Контракт считается расторгнутым с момента подписания сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения контракта обязательствам или вступления в законную силу решения суда.

6.7. Настоящий Контракт, может быть, расторгнут по решению суда в случаях:

- нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ;
- несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ и применяемых материалов, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку выполнения работ;
- представления актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство работ.

7. СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ.

7.1. Споры и разногласия по настоящему контракту или в связи с ним разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. При возникновении споров в связи с исполнением обязательств по настоящему контракту они разрешаются сторонами путем переговоров.

7.3. В случае невозможности разрешения споров по соглашению сторон, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Приморского края в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.4. Все претензии по выполнению условий настоящего контракта должны заявляться сторонами в письменной форме и направляться контрагенту заказным письмом или вручаться лично под расписку. Срок ответа на претензию - 10 рабочих дней.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА.

8.1. Работы, предусмотренные настоящим Контрактом, осуществляются в сроки: начало выполнения работ: с момента подписания муниципального контракта. Окончание выполнения работ: 31 декабря 2013 года.

Указанная дата является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

9.1. Муниципальный заказчик не имеет право квалифицировать работу Подрядчика как неудовлетворительную, если он не произвел проверку качества оказываемых услуг (выполненных работ) и не оформил соответствующий акт.

9.2. Взаимоотношения сторон не урегулированные настоящим контрактом, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.3. При выполнении условий настоящего контракта кроме положений самого контракта, стороны руководствуются санитарными нормами и правилами, методическими, нормативными и законодательными актами.

9.4. Если после заключения настоящего контракта в законодательном порядке будут приняты какие-либо нормативные акты, устанавливающие иные, чем предусмотренные контрактом, права и обязанности сторон, продолжают действовать положения настоящего контракта, за исключением случаев, когда в этих нормативных актах будет прямо установлено, что их действие распространяются на отношения, возникшие в результате ранее заключенных договоров.

9.5. Данный документ является полным текстом муниципального контракта а и после его заключения любые иные ранее имевшиеся договоренности, соглашения и заявления сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка, противоречащие условиям настоящего контракта, теряют свою юридическую силу.

9.6. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у каждой из сторон.

9.7. Вес приложения, дополнения и изменения к настоящему контракту оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:

Администрация Новицкого сельского поселения
Партизанского муниципального района
Приморского края
692976, Приморский край Партизанский район
с.Новицкое, ул.Лазо 17а
УФК по Приморскому краю (Администрация
Новицкого сельского поселения Партизанского
муниципального района, л/с 03203012000)
ИНН 2524113005
КПП 252401001
ГКРЦ ГУ банка России по Приморскому краю
г.Владивостока
р/ч 40101810900000010002
БИК 040507001

ПОДРЯДЧИК:

Общество с ограниченной ответственностью
ООО «Транстрой»
692852, г. Партизанск, ул. Спартака, д. 66-А
р/сч 407 028 108 501 036 61
Дальневосточный банк Сбербанка РФ г. Хабаровск
БИК 040813608
Кор/сч 301 018 106 000 000 006 08
ИНН 2509064709
КПП 250901001
ОГРН 1092509000572

Глава Новицкого сельского поселения

М.П.

А.В. Зражевский

Директор

М.П.

А.И. Косяк



**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ ВНУТРИПОСЕЛКОВЫХ ДОРОГ
(РАСЧИСТКА ДОРОГ ОТ СНЕГА) В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ
НОВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

I. Инструкция по содержанию внутрипоселковых дорог (расчистка дорог от снега) в населенных пунктах Новицкого сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Инструкция по оценке качества выполненных работ и временная технология по содержанию внутрипоселковых дорог (расчистка дорог от снега) в населенных пунктах Новицкого сельского поселения (далее по тексту - Инструкция) разработана с целью оценки деятельности предприятий - исполнителей муниципального заказа на выполнение работ по текущему содержанию дорог, заключивших муниципальные контракты на выполнение данных работ.

1.2. Оценка деятельности предприятий (исполнителей муниципального заказа) производится по конечному результату работы с учетом достигнутого качества содержания территории. За неудовлетворительное качество текущего содержания дорог муниципальный заказчик производит удержание денежных средств в соответствии с разделом 6 «Методика оценки качества текущего содержания и оплаты уборочных работ» настоящей Инструкции.

2. Основные требования к зимней уборке дорог

Проезжая часть дорог и улиц, поверхность обочин, откосов земляного полотна должны быть чистыми, без посторонних предметов, не имеющих отношения к их обустройству. Основными задачами Заказчиков работ по текущему содержанию дорог являются организация работ по предупреждению образования скользкости на дорогах и своевременная ее ликвидация, принятие мер по обеспечению безопасного и удобного проезда по дорогам и недопущению перерывов движения из-за неудовлетворительного зимнего содержания дорожного покрытия. Покрытие проезжей части не должно иметь просадок, выбоин, иных повреждений, затрудняющих движение транспортных средств.

3. Основные операции зимней механизированной уборки дорог

3.1. Основными операциями зимней механизированной уборки дорог являются:

- а) сгребание снега, расчистка перекрестков и выполнение разрывов в снежных валах
- в) формирование снежного вала
- г) очистка обочин дороги от снега и снежных валов
- д) уширение полосы расчистки
- е) ликвидация снежного наката и расчистка снежных заносов
- ж) расчистка снежных завалов и снегопадных отложений в местах локального накопления снега, формирование и удаление снежных валов
- з) прокладка снежных траншей
- и) удаление снежных валов

4. Сгребание снега

4.1. Механизированное сгребание с дорог должно начинаться не позднее образования высоты рыхлой снежной массы на дорожном полотне 5 - 8 см, что соответствует 11 см свежевыпавшего уплотненного снега.

4.2. При длительных снегопадах циклы механизированного сгребания с дорог снега должны осуществляться через каждые 8 см свежевыпавшего (не уплотненного колесами машин) снега.

4.3. Сгребание с проезжей части снега должно производиться с таким расчетом, чтобы снегоочистка осуществлялась на всю ширину покрытия, предусмотренную принятым уровнем содержания дороги.

Снег с проезжей части следует сдвигать на обочины и формировать в виде снежных валов с разрывами на ширину 2,0 - 2,5 м

4.4. Окончание снегоочистки принимается с момента окончания снегопада или метели до момента завершения работ. При снегопаде в ночное время суток - дороги должны быть очищены в течение 1-ого дня.

5. Формирование снежных валов.

5.1. По окончании механизированного сгребания снега выполняются работы по формированию снежных валов.

Ширина снежного вала не должна превышать 0,5 метра.

5.2. Формирование снежного вала не допускается:

- а) на пересечениях всех дорог в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;
- б) ближе 20 метров от остановочного пункта общественного транспорта;
- в) ближе 5 метров от пешеходного перехода;
- г) на тротуарах, пешеходных дорожках.

6. Методика оценки качества

текущего содержания и оплаты уборочных работ

6.1. Приемка элементов дорожной сети производится комплексно при условии соответствия их требованиям настоящей Инструкции.

6.2. При обнаружении во время проверки дорог, на которых хотя бы один из критериев качества не соответствует установленным нормативам, применяются понижающие коэффициенты.

6.3. При несвоевременном и некачественном выполнении прочих работ по благоустройству применять понижающий коэффициент - 0,05 к стоимости содержания дорог.

II. Перечень внутрипоселковых дорог Новицкого сельского поселения

№ пп	Местонахождение объекта	Протяженность, км	Дорожное покрытие
с. Новицкое			
1	ул. Восточная	0,580	грунтовая
2	ул. Нагорная	0,502	грунтовая
j	ул. Приморская	0,342	грунтовая
4	ул. Юбилейная	0,262	грунтовая
5	ул. Южная	1,4	грунтовая
6	пер. Весенний	0,5	асфальтобетонная
7	ул. Весенняя	0,3	асфальтобетонная
	ул. Лазо	1,5	асфальтобетонная
9	ул. Лесная	0,5	асфальтобетонная
10	ул. Луговая	0,6	асфальтобетонная
11	ул. Матросова	1,5	асфальтобетонная
12	ул. Моисеенко	0,3	асфальтобетонная
13	ул. Муравьева	0,4	асфальтобетонная
14	ул. Партизанская	1,315	асфальтобетонная
15	ул. Садовая	1,1	асфальтобетонная
16	ул. Стрельникова	0,7	асфальтобетонная
17	дорога к кладбищу	0,5	грунтовая
	ИТОГО	12,3	
с. Фроловка			
1	ул. Г. Семича	1,6	грунтовая
2	ул. Кооперативная	1,0	грунтовая
3 *	ул. Луговая	1,1	грунтовая
4	ул. Малиновского	2,5	грунтовая
5	ул. Заречная	0,8	грунтовая
6	ул. Молодежная	0,8	грунтовая
7	ул. Садовая	0,7	грунтовая
8	ул. Совхозная	0,2	грунтовая
9	ул. Юбилейная	1,031	грунтовая
10	ул. Л. Чайкиной	0,9	грунтовая
11	ул. Дорожная	0,2	грунтовая
12	ул. Лазо	1,2	асфальтобетонная
13	ул. Солоненко	0,35	
	ИТОГО	12,381	
пос. Николаевка			
1	ул. Дальняя	0,3	грунтовая
2	ул. Беляева	3,0	грунтовая
3	ул. Дорожная	0,1	грунтовая
4	ул. Ключевая	0,5	грунтовая
5	ул. Лазо	1,1	грунтовая

Г 6	ул. Речная	0,8	грунтовая
7	ул. Советская	1,14	грунтовая
8	ул. Шоссейная	1,324	грунтовая
9	ул. Совхозная	1,0	грунтовая
10	ул. Набережная	1,8	грунтовая
ч	дорога к кладбищу	0,5	грунтовая
	ИТОГО	11,564	

ИТОГО: 36,2км.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК: